

ОСОБЛИВОСТІ РОЗРОБКИ ЕЛЕКТРОННИХ ЩОДЕННИКІВ

Електронний щоденник розрахований для реалізації, перш за все, на локальному рівні (вчитель – учень, учень – батьки) та на рівні загальноосвітньої установи. Електронний щоденник школяра (або класного керівника) являє собою онлайн-сервіс, який відображає дані про успішність у навчанні кожного учня чи якісь відомості, які важливі вчителю (класному керівнику), тобто розклад занять, попередні оцінки учнів, допомагає складати учбову програму вчителю. Щоб точніше сформулювати уявлення про ситуацію з навчанням, також можуть надаватись дані про поведінку дитини, може бути організовано контакт.

Головна мета електронного щоденника – зробити відкритою інформацію про оціночних судженнях учасників освітнього процесу для організації їх своєчасного обговорення і коригування дій або діяльності тих чи інших суб'єктів.

Електронний щоденник покликаний допомогти педагогу найбільш якісно планувати свою професійну діяльність і навчальну діяльність учнів, більш ретельно і з економією часу за рахунок автоматизації процесів обробки даних аналізувати інформацію, збережену в системі обліку навчальних досягнень учнів. Це сприятиме постійній рефлексії педагогічної діяльності за схемою: результат-процес-вхід. Саме така рефлексивна діяльність допомагає забезпечити інші умови якісного викладання: визначення та облік мотивів і інтересів дітей до навчання, реалізацію освітньої програми з урахуванням державних освітніх стандартів, стимулювання навчання, використання засобів об'єктивної діагностики, здійснення диференціації навчання [4, с.67].

Електронний щоденник дозволяє відобразити критерії оцінки якості освіти для учня: рівень засвоєння змісту освіти, відобразити індивідуальні досягнення в навчальній і творчій діяльності. Система дозволяє створити і використовувати модулі, пов'язані з урахуванням рівня розвитку школяра.

Електронний щоденник потрібен для того, щоб не витрачати час та енергію вчителю на заповнення паперових щоденників та мати змогу планувати свої уроки та мати розклад в комп'ютері чи телефоні. Крім стандартної інформації про предмет, інформації про вчителя та учнів з відповідними оцінками на уроці повинен містити додаткову інформацію про отриману оцінку. Наприклад, за який вид відповіді вона була поставлена. Іншими словами, дана інформація дозволить отримати більш детальну картинку успішності учня не тільки для нього самого, але і для вчителя і його батьків.

Варто відзначити, що електронний щоденник може бути створений на основі CMSJoomla!. Метою розробки даного веб-сайту є рішення всіх цих проблем і створення журналу, який можна заповнювати з будь-якого пристрою і з будь-якого місця (завдяки адаптивному дизайну), а також який міг би замінити паперовий електронний щоденник за своїм функціоналом. Основний функціонал:

- 1) Додавання розкладу занять вчителя;
- 2) Виставлення оцінок учням;
- 3) Написання зауважень та оцінка поведінки учнів;
- 4) Комунікація із батьками через електронний щоденник;
- 5) Можливість створювати певні події (наприклад суботник чи шкільне свято тощо).

Для розробки потрібно обрати гнучку методологію (AGILE MODEL). Дана модель розробки ПЗ має на увазі складання різних підходів. Сюди включаються серії підходів до створення продукту, які орієнтуються на застосування ітераційної моделі, а також динамічне формулювання вимог та їх впровадження в процесі безперервної взаємодії самостійно організованих робочих груп, куди входять різнопрофільні фахівці.

Таким чином, електронний щоденник вчителя на рівні загальноосвітнього закладу дозволяє вибудувати систему оцінки, контролю та обліку навчальних досягнень школярів та контролю і вдосконалення професійної діяльності педагогів.

Список використаних джерел

1. Абдуліна І. Роблячи ставки на розробку програмного забезпечення [Текст] /І. Абдуліна, В. Березанська// Інтелтуальна власність.–2012.–№9.–С8-12.
2. Антоненко В. М. Сучасні інформаційні системи і технології: управління знаннями : навч. посібник / В. М. Антоненко, С. Д. Мамченко, Ю. В. Рогушина. – Ірпінь : Нац. університет ДПС України, 2016. – 212 с.
3. Галузинський Г. П. Інформаційні системи у бізнесі. Практикум для індивідуальної роботи: навч.-метод. посіб. для самост. вивч. Дисципліни. / Галузинський Г. П., Денісова О. О., Писаревська Т. А. – К. : КНЕУ, 2008. – 524с.