

ІНФОРМАЦІЙНА СИСТЕМА УПРАВЛІННЯ ПОРТФЕЛЕМ ПРОЄКТІВ КОМПАНІЇ

Організації, які використовують управління проектами, як спосіб досягнення змін та отримання результатів, часто задаються питаннями ефективного визначення пріоритетів у проєктах та оптимального використання своїх ресурсів. Управління портфелем - це управлінський підхід, який спрямований на узгодження реалізації проєктів компанії з її корпоративною стратегією та оптимізацію ефективного використання ресурсів у всій організації [3]. Невід'ємною частиною цього процесу є оптимізація портфелю проєктів.

Для успішної оптимізації портфелю проєктів необхідні дві ключові речі: правильні дані і правильні обмеження. Без достатньої кількості даних портфель не може бути оптимізований. З цієї точки зору збір достатньої кількості потрібних даних безпосередньо пов'язаний зі зрілістю організації.

Менш зрілі організації не мають дисципліни або процесів для збору якісних даних. Більш того, якщо дані не оновлюються з постійною регулярністю, результати оптимізації стають застарілими. У зрілих організаціях впроваджуються процеси для регулярного введення даних про нові проєкти в свою систему управління портфелем, що дозволяє їм оптимізувати портфель на регулярній основі[1].

Інформаційна система управління портфелем проєктів (Portfolio management information system, PMIS) складається з інструментів та методів, що використовуються для збору, інтеграції, візуалізації, зберігання та розповсюдження результатів управління портфелем і може бути ручним або автоматизованим процесом залежно від потреб організації та рівня її зрілості. Ця система підтримує прозорість організаційних процесів, загальну наочність, стандартизацію, вимірювання та вдосконалення процесу і може сприяти ефективному прийняттю рішень, надаючи керівництву ключові показники ефективності, консолідуючи цілі та звітність.

PMIS містить інструменти та процеси, такі як:

- категоризація портфелю з компонентами, залежностями, відповідальними особами та іншими зацікавленими сторонами тощо;
- централізована інформаційна панель звітності для прийняття управлінських рішень (згідно погоджених ключові показників ефективності);
- засоби автоматизації програмного забезпечення для заміни ручних процесів;
- централізоване онлайн сховище документів та контроль версій;
- управління змінами або конфігурацією;
- керування робочим процесом та документація ескалації зв'язку;
- архівна та поточна інформація про портфельні ризики, проблеми, припущення та залежності;
- інтеграція з іншими програмами та інтегрованими засобами управління бізнес -процесами;
- процеси та системи фінансового менеджменту (наприклад, відстеження бюджету), контроль витрат та контроль за графіком, інструменти планування ресурсів підприємства.
- база даних ризиків та відповідні інструменти аналізу;
- база даних проблем та відповідні інструменти аналізу;
- процеси та інструменти управління комунікаціями; та
- інструменти управління бізнес -процесами[2].

Використання ефективної системи PMIS забезпечує зручний поточний аналіз проєктів та можливість кількісно вимірювати цінність, яку додає кожен проєкт, та надає вихідні дані для оцінки проєктів портфелю та визначення їх пріоритетності..

Список використаних джерел

1. Найкращі практики для планування потужності ресурсів. [Електронний ресурс] Режим доступу: <https://acuityppm.com/best-practices-for-resource-capacity-planning/>
3. Стандарт з управління портфелем проєктів. Четверте видання. Project Management Institute, Inc., 2017, ст. 26-27
3. Thiry, M. & Gozzard, R. (2008). Successfully implementing a portfolio management system in a medium/large corporation. Paper presented at PMI® Global Congress 2008 – Asia Pacific, Sydney, New South Wales, Australia. Newtown Square, PA: Project Management Institute. [Електронний ресурс] Режим доступу: <https://www.pmi.org/learning/library/successfully-implementing-portfolio-management-system-7052>